

WYMAGANIA EDUKACYJNE NAUCZYCIELI W KLASACH I – III

Szkoły Podstawowej nr 12 im. Stanisława Moniuszki w Koninie

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 i 854) ogłoszono dnia 16 maja 2024 r. obowiązuje od dnia 1 września 2017 r.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z dnia 26 lutego 2019 r.). Na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245) zarządza się, co następuje:

I USTALENIA OGÓLNE

1. W klasach I – III ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia, czyli wiadomości i umiejętności z poszczególnych edukacji oraz jego (postawy) zachowanie.
2. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia: posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej – wskazujących potrzebę takiego dostosowania.
3. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem, który nie posiada orzeczenia lub opinii, ale jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe; jak również ucznia posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii lub pracy na zajęciach informatycznych/komputerowych.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, określonych w przepisach.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić ich wpływ na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub opinii lekarza.

II OCENA POSTĘPÓW EDUKACYJNYCH W KLASACH I - III

W klasach I stosuje się ocenianie kształtujące, które ma na celu wspieranie ucznia w procesie uczenia się, budowanie jego motywacji wewnętrznej oraz rozwijanie samodzielności i odpowiedzialności za własny rozwój.

Ocenianie kształtujące opiera się na następujących zasadach:

- a) Jasne określanie celów nauczania i kryteriów sukcesu – nauczyciel na początku zajęć określa, czego uczniowie mają się nauczyć i jakie będą kryteria sukcesu, formułując je w sposób zrozumiały dla dzieci.
- b) Stosowanie informacji zwrotnej – nauczyciel udziela uczniowi informacji dotyczącej jego pracy, wskazując:
 - co zostało wykonane poprawnie,
 - co wymaga poprawy,
 - jakie kroki należy podjąć, aby osiągnąć lepsze efekty.
- c) Zadawanie pytań angażujących do myślenia – nauczyciel stosuje pytania otwarte i pogłębiające, zachęcając uczniów do refleksji, uzasadniania odpowiedzi oraz samodzielnego dochodzenia do rozwiązań.
- d) Umożliwianie samooceny i oceny koleżeńskiej – uczniowie uczą się świadomie oceniać własne postępy, rozpoznawać mocne strony i obszary do poprawy oraz udzielać konstruktywnej informacji zwrotnej rówieśnikom.
- e) Dostosowanie metod i form pracy do indywidualnych potrzeb ucznia – nauczyciel uwzględnia różnorodne style uczenia się, tempo pracy oraz możliwości rozwojowe uczniów, zapewniając im odpowiednie wsparcie.

Formy oceniania w klasach I:

- a) Ocena bieżąca – przekazywana w formie ustnej lub pisemnej, zawierająca elementy informacji zwrotnej.
- b) Ocena opisowa – stosowana na zakończenie semestru i roku szkolnego, uwzględniająca indywidualne osiągnięcia ucznia w zakresie edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej, społecznej oraz rozwoju kompetencji kluczowych.
- c) Dokumentowanie postępów ucznia – nauczyciel prowadzi obserwacje, analizuje wytwory pracy ucznia oraz zapisuje wnioski dotyczące jego rozwoju.

Ocenianie kształtujące nie jest stosowane do klasyfikowania uczniów, lecz do wspierania ich w nauce – w związku z tym:

- a) Nie stosuje się ocen cyfrowych w klasach I.
- b) Nie porównuje się wyników uczniów między sobą, lecz analizuje ich indywidualny postęp.
- c) W ocenianiu uwzględnia się wysiłek ucznia, jego zaangażowanie oraz proces zdobywania umiejętności, a nie jedynie efekt końcowy.

W klasach II i III stosuje się model mieszany: elementy oceniania kształtującego i ocenianie sumujące.

Oceny cząstkowe w klasach II - III są wyrażone ocenami w skali 1 – 6.

celujący (6) - Uczeń opanował **w pełni** zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej i programie nauczania. Jest to efekt samodzielnej pracy, wynika z rozwijania indywidualnych zainteresowań, zapewnia pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych w praktyce. Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów. Teoretycznie lub praktycznie rozwiązuje zadania i problemy, proponuje rozwiązania nietypowe. Osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, tematycznych lub interdyscyplinarnych.

bardzo dobry (5) - Uczeń posiada wiedzę pozwalającą na samodzielne jej wykorzystanie w nowych sytuacjach. Opanował zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej programie nauczania. Sprawnie korzysta z dostępnych źródeł informacji. Rozwiązuje problemy i zadania posługując się nabytymi umiejętnościami.

dobry (4) - Uczeń posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne rozwiązywanie typowych zadań, ale nie uwzględnia wszystkich aspektów. Poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo – skutkowych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia. Nie zawsze precyzyjnie posługuje się odpowiednią terminologią.

dostateczny (3) - Uczeń nie w pełni opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej programie nauczania. Posiada wiedzę i umiejętności niezbędne na danym i na wyższych etapach kształcenia. Potrafi wykonać typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności. Popelnia błędy w rozwiązywanych zadaniach.

dopuszczający (2) - Uczeń posiada minimalną wiedzę i umiejętności pozwalające na wykonanie (najczęściej przy pomocy nauczyciela) prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności. Ma braki w opanowaniu treści ustalonych w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności z danej dziedziny edukacyjnej.

niedostateczny (1) - Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej programie nauczania., a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy w danej dziedzinie edukacyjnej. Nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o elementarnym stopniu trudności. Nie wykazuje chęci współpracy z nauczycielem.

Dopuszcza się zapis ocen z dodatkowym oznaczeniem (+) i (-).

1. Sprawdziany i testy są punktowane. W zależności od ilości punktów uczeń może uzyskać następujące oceny:

98% - 100%	6
96% - 97,9%	5+
91% - 95,9%	5
88% - 90,9%	5-

83% - 87,9%	4+
75% - 82,9%	4
72% - 74,9%	4-
67% - 71,9%	3+
51% - 66,9%	3
48% - 50,9%	3-
46% - 47,9%	2+
41% - 45,9%	2
38% - 40,9%	2-
33% - 37,9%	1+
0% - 32,9%	1

a) W przypadku małej ilości punktów za sprawdzian lub test uczeń za drobną pomyłkę może uzyskać ocenę celującą, nawet poniżej 98%.

2. Sprawdzanie prac domowych –ćwiczeń usprawniających motorykę małą

a) Ocena celująca - gdy uczeń wykonał pracę wymagającą z jego strony dużego wysiłku, jeśli jest ona wyjątkowo staranna,

b) Ocena bardzo dobra – gdy zadania zostały wykonane w całości, prawidłowo, starannie i estetycznie.

c) Ocena dobra – zadania wykonane poprawnie, ale mają drobne uchybienia typu pojedyncze błędy.

d) Ocena dostateczna – praca odrobiona niezbyt starannie, zawierająca błędy.

e) Ocena dopuszczająca – praca mało czytelna, zawiera błędy,

f) Brak pracy domowej nauczyciel odnotowuje w zeszycie lub ćwiczeniu ucznia oraz w dzienniku lekcyjnym w rubryce „prace domowe” znakiem : „-”

3. Sprawdzanie umiejętności pisania z pamięci i ze słuchu

- a) 6 – tekst napisany bezbłędnie, drobny błąd: 1 błąd 2 stopnia lub 2 błędy interpunkcyjne.
- b) 5 – uczeń popełnił 1 błąd ortograficzny 1 stopnia,
- c) 4 – uczeń popełnił 2 błędy ortograficzne 1 stopnia,
- d) 3 – uczeń popełnił 3 błędy ortograficzne 1 stopnia,
- e) 3- – uczeń popełnił 4 błędy ortograficzne 1 stopnia,
- f) 2 – uczeń popełnił 5 błędów ortograficznych 1 stopnia,
- g) 1 – uczeń popełnił 6 i więcej błędów ortograficznych.

1) Stosuje się następujące przeliczenie popełnionych błędów:

- a) błąd 1 stopnia = 2 błędy 2 stopnia = 4 błędy interpunkcyjne.
- b) Przy ocenie nauczyciel zawsze bierze pod uwagę możliwości ucznia oraz stopień trudności tekstu.

4. Sprawdzanie umiejętności przepisywania – oceniane jest za pomocą oceny cyfrowej w skali w skali 1 – 6.

- a) Uczeń może otrzymać ocenę celującą za przepisywanie tylko wtedy, gdy tekst jest napisany wyjątkowo starannie, w odpowiednim tempie, bezbłędnie, utrzymany w liniaturze, litery są kształtne i prawidłowo połączone w wyrazach, a tekst właściwie rozmieszczony na stronie.
- b) Ocenie mogą podlegać także zeszyty do poszczególnych edukacji.

O wprowadzeniu zeszytów decyduje nauczyciel. Jeśli będą one prowadzone w danej klasie, podlegają kontroli i ocenie.

5. Sprawdzanie umiejętności głośnego czytania – oceniane jest następująco:

- a) 6 – uczeń czyta płynnie i poprawnie nowy, nieznany lub przygotowany tekst
- b) 5 – opracowany tekst czyta płynnie, poprawnie i wyraziście, zwraca uwagę na znaki interpunkcyjne, popełnia drobne błędy

- c) 4 – czyta wyuczony tekst poprawnie, wyrazami lub zdaniami, mało płynnie,
- d) 3 – czyta sylabami i wyrazami, wolno dokonuje syntezy wyrazów, popełnia pomyłki,
- e) 2 – czyta bardzo wolno głoskując, czasami czyta wyrazami, ma problemy z syntezą trudniejszych wyrazów, popełnia liczne błędy w czytaniu – zmiany liter, opuszczanie liter, zniekształcenia końcówek wyrazów,
- f) 1 – odczytuje pojedyncze litery, ma problemy z syntezą nawet prostych wyrazów, myli litery o podobnym wyglądzie,

6. Ocena recytacji – według następujących kryteriów:

- a) 6 – uczeń bezbłędnie lub z drobną pomyłką odtwarza z pamięci dłuższe teksty uwzględniając znaki przestankowe, właściwe tempo, dynamikę i zmianę głosu,
- b) 5 – uczeń bezbłędnie odtwarza tekst z pamięci uwzględniając znaki przestankowe,
- c) 4 – tekst został przez ucznia dobrze opanowany, nie zawsze uwzględnia znaki przestankowe, recytacja czasami monotonna,
- d) 3 – tekst niedokładnie zapamiętany, sporo pomyłek, tempo wolne lub bardzo szybkie – bez uwzględnienia znaków interpunkcyjnych,
- e) 2 – tekst wygłaszany przy znacznej pomocy nauczyciela,
- f) 1 – uczeń nie potrafi wygłosić tekstu nawet przy pomocy nauczyciela,

7. Przy ustalaniu ocen prac plastyczno – technicznych, umiejętności z zakresu edukacji muzycznej oraz umiejętności kształconych na zajęciach informatycznych/ komputerowych i wychowania fizycznego bierze się pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. W przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

I CELE OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowania oraz o postępach w tym zakresie.
2. Monitorowanie pracy ucznia i wskazanie, co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej uczyć się.
3. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach lub trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o jego szczególnych uzdolnieniach.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

II ZASADY OCENIANIA

1. Zasada sprawiedliwości ocen:
 - a) ocena sprawiedliwa – nauczyciel uwzględnia indywidualne cechy rozwojowe każdego ucznia i dostosowuje ją do jego możliwości.
 - b) nauczyciel stosuje do ocen bieżących komentarz słowny lub pisemny.
2. Zasada obiektywności ocen :
 - a) ocena obiektywna – ocenia się ucznia na podstawie z góry ustalonych kryteriów.
 - b) wyraża rzeczywisty poziom wiadomości i umiejętności ucznia.
3. Zasada jawności ocen:
 - a) ocena jawna – nauczyciel stosuje jawne kryteria i jawny dostęp do informacji ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

- b) nauczyciel uzasadnia swoją ocenę i wskazuje uczniom kierunek dalszej pracy.

III RODZAJE OCEN

1. Ocena opisowa

1) Ocena opisowa pełni ogromną rolę w edukacji wczesnoszkolnej. Jest pisemnym poinformowaniem o postępach ucznia. Ma ona dostarczyć informacji: uczniowi, rodzicom, nauczycielowi.

- a) Uczniowi – dostarcza informacji o efektach jego szkolnej aktywności, wskazówek jak pokonać napotkane trudności, motywuje do dalszego wysiłku, jest zachętą do samooceny, umacnia wiarę we własne możliwości. Nauczyciele stosują NACOBESZU – kryteria oceniania, pytania kluczowe i przestrzeń do dyskusji. Monitorowanie nauczania, eksponowanie celów lekcji i kryteriów sukcesu, przekazywanie informacji zwrotnej - czyli co uczeń zrobił dobrze, co do poprawy oraz pozytywne relacje nauczyciel-uczeń.
- b) Rodzicom – dostarcza rzetelnej, szczegółowej informacji o ich dziecku, na podstawie której będą mogli w porę podejmować właściwe działania na rzecz jego dalszego, prawidłowego rozwoju.
- c) Nauczycielowi – dostarcza informacji na jakim poziomie rozwoju znajduje się uczeń w danym momencie edukacji oraz o tym, czy stosowany przez nauczyciela system pracy z uczniem jest efektywny.

2) Ocenami opisowymi są śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania.

3) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

4) Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, innych nauczycieli oraz uczniów danego oddziału, stopnia respektowania przez ucznia przyjętych zasad i norm etycznych.

5) Ocena opisowa śródroczna – jest wynikiem obserwacji osiągnięć ucznia w I półroczu nauki. Zawiera zalecenia i wskazówki dla ucznia dotyczące postępów w nauce jak i rozwoju społeczno – emocjonalnego. Skierowana jest do ucznia i jego rodziców w formie pisemnej na formularzu opracowanym przez Zespół Edukacji Wczesnoszkolnej.

6) Ocena opisowa roczna – ma charakter diagnostyczno – informacyjny, aby rodzice po zapoznaniu się z jej treścią mogli jak najlepiej wspomagać dziecko w dalszym rozwoju. Jest wyrażona w formie pisemnej na świadectwie szkolnym.

2. Ocena bieżąca (częstkowa).

1)Ocena bieżąca (częstkowa) informuje o stopniu opanowania wiadomości i umiejętności ucznia, o jego postępach i zachowaniu. Wskazuje osiągnięcia ucznia i te obszary, które należy usprawnić. Ocena bieżąca może być wyrażona werbalnie: poprzez gest i mimikę, pisemny: komentarz słowny oraz za pomocą przyjętych ocen cząstkowych, według ustalonych kryteriów: w klasach I ocenianie kształtujące, w klasach II I III elementy oceniania kształtującego i ocenianie sumujące.

W klasach I stosowane są trzy poziomy opanowania wiedzy i umiejętności:

- poziom wysoki (kolor zielony) – informuje o opanowaniu danej umiejętności i wiadomości
- poziom średni (kolor żółty) – informuje o niepełnym opanowaniu umiejętności i umiejętności
- poziom niski (kolor czerwony) – informuje o tym, że umiejętności i wiadomości nie zostały jeszcze opanowane

Ocena bieżąca ma dostarczyć informacji zwrotnej dotyczącej mocnych i słabych stron pracy ucznia.

2) Zasady poprawiania wyników bieżących:

- a) uczeń może poprawić ocenę z prac pisemnych (sprawdziany, testy, testy zintegrowane).
- b) o terminie i formie poprawy decyduje nauczyciel (do dwóch tygodni).

IV SPRAWDZANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Formy bieżącego oceniania osiągnięć edukacyjnych :

- a) odpowiedź ustna,
- b) kartkówki,
- c) sprawdziany, testy (w tym diagnozujące), testy zintegrowane,
- d) prace plastyczne oraz techniczne,
- e) aktywność na lekcji,
- f) prowadzenie zeszytu,
- g) karty pracy
- h) ćwiczenia praktyczne wykonywane na lekcji,
- i) prace samodzielne wykonywane podczas lekcji, prace w parach, w grupach.
- j) prace domowe - w klasach I-III nauczyciel nie zadaje uczniowi:
 - pisemnych prac domowych, z wyjątkiem ćwiczeń usprawniających motorykę małą (są obowiązkowe dla ucznia i nauczyciel może ustalić z nich ocenę).
 - praktyczno-technicznych prac domowych - do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych;

2. Pisemne sprawdzanie wiadomości i umiejętności edukacyjnych odbywa się poprzez:

- a) **Kartkówki** – obejmują wąski zakres materiału, np. z trzech ostatnich lekcji.
Trwają około 15 – 20 minut, nie muszą być zapowiadane.
- b) **Sprawdziany, testy** – obejmują materiał z zakresu omawianego działu tematycznego (zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem). Sprawdziany

mogą dotyczyć także sprawdzania umiejętności czytania ze zrozumieniem i wówczas nie wymagają zapowiadania.

- c) **Testy zintegrowane** – diagnozujące poziom wiadomości i umiejętności ucznia z wielu dziedzin edukacyjnych. Najlepiej przeprowadzać je pod koniec I i II półrocza, lub na początku roku szkolnego (dotyczy klasy II i III). Sprawdzone i poprawione testy zintegrowane są przedstawione do wglądu uczniom i rodzicom na ich prośbę, a następnie przechowywane przez nauczyciela w szkole, do końca roku szkolnego.

Nauczyciel oddaje prace pisemne w ciągu dwóch tygodni od napisania pracy (wydłuża się o czas przerwy świątecznej lub innej nieobecności nauczyciela w szkole).

3. Zasady udostępniania uczniom i rodzicom sprawdzonych prac pisemnych.

- 1) Nauczyciele udostępniają uczniom prace pisemne opatrzone komentarzem słownym lub pisemnym.
- 2) Nauczyciele udostępniają prace pisemne (sprawdziany, testy, testy zintegrowane) rodzicom uczniów, przekazując je przez uczniów do wglądu i podpisania przez rodzica i zobowiązując do zwrotu na następnych zajęciach. W przypadku jeśli uczeń nie zwróci pracy nauczycielowi, następne prace pisemne udostępnia się wyłącznie do wglądu rodzicom podczas konsultacji, zebrań lub w innym ustalonym przez nauczyciela terminie.
- 3) Nauczyciele udostępniają sprawdzone i ocenione prace pisemne (sprawdziany, testy, testy zintegrowane) rodzicom uczniów podczas konsultacji indywidualnych, zebrań, wywiadówek lub w innym ustalonym przez nauczyciela terminie.
- 4) Wszystkie wytwory pracy ucznia są jego własnością. Uczeń może je odebrać po zakończeniu roku szkolnego. Prace nieodebrane przez ucznia lub jego rodziców ulegają zniszczeniu.

4. Terminy i ilość pisemnych form sprawdzania.

- 1) Nauczyciel może zrobić kartkówkę, czyli sprawdzić wiadomości/umiejętności ucznia w formie pisemnej z trzech ostatnich lekcji bez zapowiadania.
- 2) Nauczyciel może sprawdzić umiejętność cichego czytania bez zapowiadania.
- 3) Sprawdziany, testy, testy zintegrowane nauczyciel zapowiada na tydzień przed terminem i odnotowuje w dzienniku lekcyjnym, a uczeń jest poinformowany o zakresie sprawdzanego materiału.
- 4) W ciągu dnia nauczyciel może zrobić tylko jeden sprawdzian, test lub test zintegrowany.

V OCENA ZACHOWANIA UCZNIA

- 1) Bieżąca ocena zachowania ucznia jest odnotowywana w dzienniku w wybranej przez nauczyciela formie.
- 2) Rodzice są informowani o zachowaniu dziecka min. w uwagach: pozytywnych, negatywnych lub neutralnych; w wiadomościach w dzienniku, w rozmowach indywidualnych podczas konsultacji lub telefonicznie w sytuacjach tego wymagających.)

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- a) punktualność,
- b) przygotowanie do zajęć (przybory, zeszyty, ćwiczenia),
- c) zdyscyplinowanie podczas zajęć,
- d) odrabianie prac domowych - ćwiczeń usprawniających motorykę małą
- e) wypełnianie obowiązków dyżurnego.

- f) aktywność na zajęciach.

2. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- a) relacje z rówieśnikami i osobami dorosłymi,
- b) poszanowanie mienia szkolnego.
- c) udział w życiu klasy i szkoły,
- d) współpraca w grupie.

3. Dbłość o honor i tradycje szkoły:

- a) właściwe zachowanie na ważnych uroczystościach szkolnych wyrażone poprzez odpowiednią postawę i strój galowy,
- b) okazanie szacunku wobec sztandaru szkoły i patrona szkoły Stanisława Moniuszki,
- c) znajomość hymnu państwowego „Mazurek Dąbrowskiego” i hymnu szkoły „Młodość naszą siłą”; godne zachowanie w czasie śpiewania hymnu,

4. Dbłość o piękno mowy ojczystej:

- a) dbłość o kulturę wypowiedzania się w języku ojczystym,
- b) zakaz używania wulgaryzmów.

5. Dbłość o bezpieczeństwo oraz zdrowie własne oraz innych osób:

- a) przestrzeganie zasad bezpiecznego spędzania przerw,
- b) przestrzeganie zasad bhp w czasie pracy.
- c) dbłość o porządek na stanowisku pracy,

6. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

- a) reprezentowanie szkoły w konkursach, zawodach,
- b) umiejętność rozwiązywania problemów,

- c) opanowanie negatywnych emocji.

7. Okazywanie szacunku innym osobom:

- a) używanie zwrotów grzecznościowych,
 - b) szacunek do pracowników szkoły i innych osób,
 - c) tolerancja wobec osób innej narodowości, tradycji kulturowej, itp.
-
- 1) Przy formułowaniu śródrocznej/rocznej oceny opisowej zachowania stosuje się określenia typu: chętnie, niechętnie, zawsze, czasami, zwykle, rzadko, itp.
 - 2) Uczniowie muszą przestrzegać zawartego regulaminu – kontraktu klasy, który po zapoznaniu się podpisują .

VI PROMOWANIE I ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW ROCZNYCH

- 1) Uczeń klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
- 2) W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
- 3) **Rodzic (prawny opiekun) o przewidywanym niepromowaniu ucznia zostaje powiadomiony na piśmie miesiąc przed klasyfikacją roczną .**
- 4) Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny pod warunkiem, że:
 - a) zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych;

- b) sprawdzian z zajęć edukacyjnych przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 5) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału, albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
- 6) Uczeń ma prawo do nauki we własnym tempie. Wymagania edukacyjne określone w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej i programie nauczania dotyczą ucznia kończącego klasę III szkoły podstawowej.

VII SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW

- 1) Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz jego zachowaniu poprzez:
 - a) informacje nauczyciela na zebraniach z rodzicami,
 - b) spotkania z wychowawcą klasy lub nauczycielami uczącymi w czasie konsultacji indywidualnych,
 - c) wpisy do dziennika elektronicznego lub zeszytu danej edukacji (sposób ustala nauczyciel i przekazuje rodzicom na pierwszym zebraniu),
 - d) kontakt telefoniczny wychowawcy klasy – przekazanie rodzicom informacji o zachowaniu dziecka,
 - e) przekazanie rodzicom informacji o zachowaniu dziecka – drogą elektroniczną.
- 2) Po I półroczu rodzice (prawni opiekunowie ucznia) otrzymują na piśmie ocenę opisową zachowania i osiągnięć edukacyjnych swojego dziecka wraz ze wskazaniem do dalszej pracy.
- 3) W dniu zakończenia roku szkolnego uczeń otrzymuje świadectwo szkolne w formie opisowej, a rodzic jest zobowiązany do zapoznania się z jego treścią.

VIII USTALENIA KOŃCOWE

- 1) W razie nieobecności uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości, uzupełnić zeszyty, ćwiczenia, karty pracy w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- 2) Sprawdziany i testy są obowiązkowe. Nieobecni w tym czasie uczniowie piszą je w dodatkowym terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem.
- 3) Oceny z testów zintegrowanych wpisywane są w dzienniku elektronicznym w rubryce „Edukacja polonistyczna” w zakładce „testy zintegrowane”.
- 4) Na lekcjach języka angielskiego uczniowie są oceniani w skali cyfrowej od 1 do 6 zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi języka angielskiego.
- 5) Za zgodą rodziców (prawnych opiekunów) uczniowie uczestniczą w lekcjach religii lub etyki, na których są oceniani w skali cyfrowej od 1 do 6.
- 6) Obowiązujące wewnątrzszkolne ocenianie będzie podlegało systematycznej ewaluacji, w związku z czym dopuszcza się możliwość korekty zapisów.

IX WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE OBOWIĄZUJĄCE W NAUCZANIU HYBRYDOWYM I ZDALNYM W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ

- 1) Wewnątrzszkolne Ocenianie w nauczaniu hybrydowym i zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
- 2) Realizujemy podstawę programową dostosowując zadania do warunków i możliwości uczniów.
- 3) Z kryteriami oceniania z poszczególnych przedmiotów w nauczaniu hybrydowym i zdalnym zapoznaje się uczniów oraz ich rodziców.
- 4) Zadania z poszczególnych edukacji wysyłane są zgodnie z planem lekcji i uwzględnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 5) W okresie nauczania hybrydowego i zdalnego prowadzi się zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość uzgodnionych

z dyrekcją szkoły oraz rodzicami. Zastosowane narzędzia to: dziennik Librus, Microsoft Teams, Office 365, komunikatory, itp.

- 6) Łączenie z uczniami w aplikacji Microsoft Teams odbywać się będzie zgodnie z planem lekcji.

1. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych obowiązujące w nauczaniu hybrydowym I zdalnym w edukacji wczesnoszkolnej.

1. Edukacja polonistyczna:

- a) czytanie,
- b) recytacja,
- c) pisemne formy wypowiedzi,
- d) wiadomości gramatyczne.

2. Edukacja matematyczna:

- a) rachunek pamięciowy,
- b) zadania tekstowe,
- c) geometria,
- d) umiejętności praktyczne.

3. Edukacja przyrodnicza:

- a) obserwacje,
- b) hodowla,
- c) wiadomości przyrodnicze.

4. Edukacja społeczna:

- a) symbole narodowe,
- b) wiadomości o Polsce i Europie.

5. Edukacja plastyczna:

- a) prace plastyczne.

6. Edukacja techniczna:

- a) prace techniczne.

7. Edukacja informatyczna:

- a) praca w edytorze graficznym i tekstowym.

8. Edukacja muzyczna:

- a) śpiew,
 - b) wiadomości muzyczne.
9. Wychowanie fizyczne i edukacja zdrowotna:
- a) aktywność ruchowa,
 - b) zasady zdrowego żywienia,
 - c) działania mające na celu zapobieganie chorobom.

2. W nauczaniu dokonywane będzie ocenianie bieżące ucznia:

- 1) Ocenianiu podlegać będą:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie ucznia.
- 2) Osiągnięcia ucznia oceniane będą:
 - a) na podstawie wykonanych przez ucznia prac, które wskazał mu nauczyciel i opatrzył komentarzem: „Praca podlegająca ocenie-należy odesłać do nauczyciela”. Ocenie mogą podlegać też inne prace przesłane przez ucznia,
 - b) na podstawie prezentowanych przez ucznia umiejętności w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, np. podczas lekcji online,
 - c) zachowanie uczniów podlegać będzie ocenie w szczególności w obszarze „wywiązywanie się z obowiązków ucznia”, pod uwagę będą brane m.in. systematyczność w pracy i terminowość odsyłania prac.
- 3) W dzienniku Librus ocenianie bieżące osiągnięć ucznia dokonywane będzie zgodnie z zapisami WO.

3. Uwagi końcowe:

- 1) Nauczyciel będzie monitorował pracę uczniów na bieżąco i systematycznie poprzez dziennik Librus.
- 2) Ocenie będą podlegały wybrane i wskazane przez nauczyciela prace w określonej przez niego formie. Przy ocenie w dzienniku nauczyciel może zamieścić dodatkowy komentarz. Częstotliwość zadawania prac zależna będzie od bieżącego materiału, predyspozycji uczniów oraz możliwości technicznych.

- 3) Uczeń ma obowiązek wykonać wyznaczone zadania domowe i odesłać je nauczycielowi we wskazany sposób oraz w wyznaczonym terminie.
- 4) W przypadku problemów technicznych/losowych rodzic ucznia musi napisać usprawiedliwienie w dzienniku Librus, a także poprosić nauczyciela o wyznaczenie nowego terminu wykonania zadania (nie może powtarzać się to notorycznie).
- 5) Nie wszystkie odesłane przez ucznia prace będą podlegały ocenie na stopnie szkolne. Niektóre prace będą pełnić funkcję ćwiczeniową. Mogą być wyłącznie wskazówką stopnia opanowania bieżącego materiału przez ucznia.

Opracował :

ZESPÓŁ EDUKACJI Wczesnoszkolnej rok szkolny 2012/2013

Modyfikacja procentowej punktacji testów i sprawdzianów oraz wymagań edukacyjnych: 2 IX 2014

Zmiany w statucie szkoły w związku z nowym Rozporządzeniem MEN w sprawie szczegółowych warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych 1 IX 2015

Zmiany w statucie szkoły związane z nowymi przepisami prawa oświatowego w związku z Reformą Edukacji 4 IX 2017

Zmiana wewnątrzszkolnego oceniania w klasie 1-3: 2 IX 2024

Modyfikacja wewnątrzszkolnego oceniania w edukacji wczesnoszkolnej: 2 IX 2024

Modyfikacja wewnątrzszkolnego oceniania w edukacji wczesnoszkolnej : IX 2025